

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Обнинский институт атомной энергетики –**

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)**

**ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК**

Утверждено на заседании  
УМС ИАТЭ НИЯУ МИФИ  
Протокол от 30.08.2021 № 4-8/2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ознакомительной)**

для направления подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

образовательная программа

Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении

Форма обучения: очно-заочная

**г. Обнинск 2021 г.**

## **1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Целями учебной практики являются:

- овладеть навыками аналитической и практической деятельности в сфере государственного и муниципального управления;
- развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации.

## **2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Для эффективного достижения цели учебной практики в качестве основных задач определены:

- изучение и критический обзор литературы по государственной и муниципальной политике;
- расширение кругозора обучающихся и их общей культуры;
- сбор и систематизация данных из разных источников;
- использование современных информационных технологий при проведении научных исследований;
- развитие практических навыков обработки текстов и подготовки отчетной документации;
- формулирование научных рабочих гипотез;
- получение навыков применения различных методов научного исследования;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- подбор данных для дальнейших научных публикаций.

### **3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная практика проходит на базе отделения социально-экономических наук ИАТЭ НИЯУ МИФИ. Индивидуальное задание может выполняться удаленно с использованием интернет-технологий.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: архивная.

### **4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (далее – ОП)**

Учебная практика базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин: Самоменеджмент и личность руководителя, Методы исследований в экономике и управлении.

Обучающиеся, выходящие на практику, должны обладать необходимыми для прохождения практики знаниями, умениями и владениями, приобретенными при изучении дисциплин в рамках ОП:

#### **Знания:**

- основных особенностей современной науки;
- основ научно-исследовательской работы;
- сущности научного исследования и этапов проведения научно-исследовательских работ;
- требования, предъявляемые к госслужащим;
- особенности централизованных элементов экономических систем;
- методов и методологии научного исследования.

#### **Умения:**

- использовать источники научной и специальной информации, анализировать и обобщать во взаимосвязи явления, процессы, научные факты;

**Владения навыками:** подготовки докладов, рефератов, научных статей, презентаций.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

### **5. МЕСТО, ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ, ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом во время 2 семестра.

Общий объем учебной практики составляет 3 зачетных единицы.

Объем контактной работы по учебной практике составляет 3 часа, из них:

- взаимодействие с руководителем практической подготовки 2 часа
- взаимодействие с комиссией при защите отчета по практике 1 час

Продолжительность практики 2 недели или 108 академических часов.

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции, и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

| Код компетенций | Наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|-----------------|---|---|
| УК-6            | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | З-УК-6 Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения<br>У-УК-6 Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности<br>В-УК-6 Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик |
| ПК-4.4          | Способен курировать оказание государственных и муниципальных услуг в электронной форме                                      | З-ПК-4.4 знать порядок предоставления гос услуг<br>У-ПК-4.4 уметь взаимодействовать со смежными подразделениями в целях оказания гос услуг<br>В-ПК-4.4 владеть коммуникативными навыками в целях оказания государственных услуг   |

## 7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| № п/п                          | Разделы (этапы) практики | Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся | Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ) | Формы текущего контроля              |
|--------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------------------|
| <b>1. Ознакомительный этап</b> |                          |   |   |                                      |
| 1                              | 1.1                      | Организационное собрание с руководителем образовательной программы                              | 4   | Составление плана отчета по практике |
| <b>2. Основной этап</b>        |                          |   |   |                                      |
| 2                              | 2.1                      | Предварительная разработка основных направлений теоретической концепции                         | 36  | Разделы отчета                       |

|                               |     |   |                  |  |
|-------------------------------|-----|---|------------------|--|
|                               |     | научного исследования по теме магистерской диссертации.<br>Формулирование научной гипотезы исследования |                  |  |
| 3                             | 2.2 | Подготовка доклада для участия в конференции / статьи к публикации                                      | 38               | Публикация научной статьи  |
| 4                             | 2.3 | Составление библиографического списка по теме магистерской диссертации (не менее 20)                    | 20               | Список использованных источников   |
| <b>3. Заключительный этап</b> |     |   |                  |  |
| 5                             | 3.1 | Оформление отчета.<br>Подготовка презентации  | 10               | Составление и заверение дневника практики. Сдача и защита отчета по практике |
| <b>Всего:</b>                 |     |   | <b>108 часов</b> |  |

## 8. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики обучающимся составляется отчет о прохождении практики и дневник практики.

Учебная практика (ознакомительная) проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством руководителя практической подготовки. Она представляет собой разработку предварительной теоретической концепции магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской программы.

По итогам учебной практики (ознакомительной) студентом составляется отчет о практике, включающий в себя:

- **библиографический список** (включающий не менее 30 пунктов) по выбранному направлению научного исследования, состоящий из всех типов информационных источников отечественных и зарубежных авторов;

*Примеры оформления информационных источников:*

1) *законодательство*

Постановление Правительства Калужской области от 23.12.2013г. №716 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области»».

2) *учебная и научная литература*

Инновационная политика: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. Л.П. Гончаренко. – М.: Юрайт, 2014. – 502 с.

Управление интеллектуальным капиталом: учебник и практикум для бакалавров и магистров / Л.С. Леонтьева, Л.Н. Орлова. – М.: Юрайт, 2015. – 295 с.

Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы. Учебник – М.: Дашков и Ко, 2014. – 315 с.

Федорова Л.А. Методология и инструментарий формирования устойчивого развития наукоемких производств авиационного кластера: дис. на соискание ученой степени д.э.н.: 08.00.05; МАИ (НИУ). – М., 2015.

3) периодические издания

Сесявин Е.А., Горенбургов М.А. Критерии эффективности инвестирования в государственную молодежную политику // Проблемы современной экономики. – 2014. - №4. – с. 95-97.

4) электронные ресурсы

Албогачиева М.Р. Экономические, правовые и институциональные предпосылки государственно-частного партнерства в пенитенциарной системе // Российский экономический Интернет-журнал. – 2017. - №2. / <http://www.e-rej.ru/upload/iblock/0d4/0d467e1181086ec8ef78d08a8e70c00a.pdf> (дата обращения: 10.01.2018).

[http://budget.mos.ru/new\\_main\\_local\\_budg](http://budget.mos.ru/new_main_local_budg) - Мониторинг исполнения бюджетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве (дата обращения: 9.01.2018).

Тирская М., Ковтун Н. Смольный собирается улучшить плохой инвестиционный климат Петербурга // [https://www.dp.ru/a/2016/06/22/Dvesti\\_dnej\\_do\\_prikaza](https://www.dp.ru/a/2016/06/22/Dvesti_dnej_do_prikaza) (дата обращения: 20.10.2017).

5) книги зарубежных авторов

Anderson T. L., Hill P. J. Privatizing the commons: an improvement? "Southern Journal of Economics", 2013. №2.

Arnoud W.A., Greenbaum, Stuart J., Thakor, Anjan V. Reputation and Discretion in Financial Contracting // American Economic Review. 2014. V. 83.

**- название и тезисы научной статьи;** Выходные данные опубликованной научной статьи либо подтверждение редакции об ее принятии к изданию. Научная статья магистранта должна быть опубликована в одном из следующих типов изданий:

рекомендованных ВАК МНВО РФ, индексированных Российским индексом научного цитирования, входящим в БД Scopus или Web of science.

- **характеристику научной концепции исследования, формулировку научной гипотезы, предметной области научной работы магистранта;**

Объем отчета по учебной практике, как правило, составляет 15-20 страниц, без учета текста научной публикации.

Текст отчета по учебной (ознакомительной) практике в обязательном порядке подвергается проверке на антиплагиат в системе <https://mephist.antiplagiat.ru/> .

Отчет представляется на проверку руководителю практической подготовки не позднее 5 дней до даты защиты отчета.

Защита отчета о прохождении учебной практики происходит в комиссии, формируемой руководителем образовательной программы.

При защите на комиссию предоставляются:

1. Дневник практики обучающегося.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Опубликованная научная статья, ее выходные данные.

По итогам защиты отчета о прохождении практики выставляется зачет с оценкой.

После защиты отчета о прохождении практики оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и отчет о прохождении практики.

Результаты прохождения учебной практики на защите необходимо проиллюстрировать с помощью презентации, выполненной в редакторе Power Point. Презентация выполняется с использованием таблиц, графиков, схем, диаграмм, подтверждающих сделанные выводы. Целесообразно избегать излишне перегруженных слайдов и механического зачитывания выводов. Регламент озвучивания доклада – 5 минут.

### **8.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

- Итоговая аттестация по практике является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по практике и складывается из оценок, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестации.
- Текущая аттестация в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся.
- Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

- Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

По итогам защиты отчета выставляется дифференцированный зачет на основании оценивания следующих параметров:

| <i>№</i>                   | <i>Критерий</i>   | <i>Максимальный балл</i> | <i>Фактический балл</i> |
|----------------------------|---|--------------------------|-------------------------|
| 1                          | Оформление и соответствие требованиям методических указаний   | 7                        |                         |
| 2                          | Степень актуальности тезисов статьи   | 12                       |                         |
| 3                          | Корректность формулировок научной концепции и гипотезы  | 11                       |                         |
| 4                          | Полнота проработки литературы   | 14                       |                         |
| 5                          | Корректность оформления библиографического списка в соответствии с ГОСТ                                     | 12                       |                         |
| 6                          | Наличие собственной позиции автора по проблемным вопросам государственного управления                       | 15                       |                         |
| 7                          | Срок сдачи отчета на проверку   | 6                        |                         |
| 8                          | Качество ответов на вопросы и замечания руководителя практической подготовки (рецензента) при защите работы | 14                       |                         |
| 9                          | Научная грамотность изложения   | 8                        |                         |
| <b><math>\Sigma</math></b> | <b><i>Сумма баллов</i></b>  | <b><i>100</i></b>        |                         |

## 8.2. Шкала оценки образовательных достижений

Итоговая аттестация по практике оценивается по 100-балльной шкале и представляет сумму баллов, заработанных обучающимся при выполнении заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации

| <i>Сумма баллов</i> | <i>Оценка по 4-х балльной шкале</i> | <i>Оценка ECTS</i> | <i>Требования к уровню освоения учебной дисциплины</i>   |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------|--|
| <b>90-100</b>       | <b>5- «отлично»/ «зачтено»</b>      | <b>A</b>           | Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы |
| <b>85-89</b>        | <b>4 - «хорошо»/ «зачтено»</b>      | <b>B</b>           | Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по  |



|       |  |          |  |
|-------|--|----------|--|
| 75-84 |  | <b>C</b> | существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос   |
| 70-74 |  |          |  |
| 65-69 |  | <b>D</b> | Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала  |
| 60-64 | 3 - «удовлетворительно»/<br>«зачтено»      | <b>E</b> |  |
| 0-59  | 2 - «неудовлетворительно»/<br>«не зачтено» | <b>F</b> | Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине |

### 8.3. Оценочные средства с указанием критериев и шкалы оценивания

Типовые вопросы по практике:

- Сформулируйте актуальность выбранной темы исследования
- Работы каких авторов вы изучили в ходе практики?
- Какие периодические источники вы изучили в ходе практики?
- Какие управленческие методики вы изучили во время практики?
- Как в настоящее время осуществляется законодательное регулирование рассматриваемых вопросов на федеральном и региональном уровнях?

Описание шкалы оценивания:

| <i>№</i> | <i>Критерий</i>   | <i>Шкала</i>  |
|----------|---|---|
| 1        | Оформление и соответствие требованиям методических указаний | ГОСТ по оформлению научных работ соблюден полностью – 6-7 баллов<br>ГОСТ по оформлению научных работ соблюден с незначительными пометками – 3-5 баллов<br>ГОСТ соблюден со значительными отклонениями – 0-2 балла |
| 2        | Степень актуальности тезисов статьи                         | Статья написана на современную тему, отражающую развитие гос сферы и цифровых технологий, опубликована в издании ВАК – 10-12 баллов<br>Статья опубликована в издании РИНЦ – 5-9 баллов                            |
| 3        | Корректность формулировок научной концепции и гипотезы      | Актуальность выбранного управленческого направления, цель и задачи практики прописаны четко применительно к выбранной теме, поставлена гипотеза по новизне, содержание отчета                                     |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | соответствует поставленным задачам – 9-11 баллов<br>Отсутствует обоснование предполагаемой новизны – 5-8 баллов<br>Формулировки во введении носят не конкретный характер – 0-4 балла  |
| 4 | Полнота проработки литературы   | Использованы все типы информационных источников – 11-14 баллов<br>Не проработана периодика – 6-10 баллов<br>Использована только учебная литература или интернет-источники – 0-5 баллов  |
| 5 | Корректность оформления библиографического списка в соответствии с ГОСТ                                     | ГОСТ по оформлению библиографического списка соблюден полностью – 10-12 баллов<br>ГОСТ по оформлению библиографического списка соблюден с незначительными поправками – 6-9 баллов<br>ГОСТ соблюден со значительными отклонениями – 0-5 баллов |
| 6 | Наличие собственной позиции автора по избранной тематике  | Студент высказывает авторскую позицию – 10-15 баллов<br>Студент высказывает авторскую позицию не во всех разделах отчета – 5-9 баллов<br>Студент не высказывает авторскую позицию – 0-4 балла   |
| 7 | Срок сдачи Отчета на проверку   | Отчет сдан вовремя и на проверку руководителю, и в комиссию – 6 баллов<br>Отчет сдан вовремя со сдвигом 2-3 дня – 5 баллов<br>Отчет сдан с нарушением срока – 2-4 баллов<br>Отчет представлен только во время повторной сессии – 0-1 баллов   |
| 8 | Качество ответов на вопросы и замечания руководителя практической подготовки (рецензента) при защите работы | Аргументированные ответы на вопросы – 11-14 баллов<br>Неаргументированные ответы на вопросы – 5-10 баллов<br>Отсутствие ответов на большинство вопросов – 0-4 балла   |
| 9 | Научная грамотность изложения   | Отчет изложен в строгом научном стиле – 7-8 баллов<br>Допускается изложение от третьего лица - 4-6 баллов<br>Отчет антинаучен, допускается сленг - 0-3 балла  |

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09792-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469327>

Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 318 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-12352-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470735>

Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12354-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470736>

Региональные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Л. Л. Игониная [и др.] ; под редакцией Л. Л. Игониной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 555 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12754-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469569>

Государственная инвестиционная политика : учебное пособие / А. И. Трубилин, В.И. Гайдук, Е.А. Шибанихин, А. В. Кондрашова. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-3000-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169137>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Сидорова, А. А. Электронное правительство : учебник и практикум для вузов / А.А. Сидорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9307-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470110>

Налоговые инструменты в реализации инвестиционной политики регионов / Под общ. ред. Мандрощенко О.В. - М.: ИТК Дашков, 2022.

Суглобов А.Е. Сетевая модель формирования российской национальной инновационной системы. - М.: НИЦ Инфра-М, 2020.

Осейчук В.И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учеб. и практ. для бакалавриата и магистратуры / В.И. Осейчук. - М.: Юрайт, 2018. - 269 с. - (Бакалавр - Магистр)

Региональная экономика и управление развитием территорий : учебник и практикум для вузов / И. Н. Ильина [и др.] ; под общей редакцией Ф. Т. Прокопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00236-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468924>

Екатериновская М.А. Стратегическое управление в государственном секторе: практикум: Учебное пособие. - М.: Прометей, 2020.

Урбанистика. Городская экономика, развитие и управление : учебник и практикум для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.] ; под редакцией Л. Э. Лимонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 822 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11389-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475910>

Управленческая экономика : учебник и практикум для вузов / Е. В. Пономаренко [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Пономаренко, В. А. Исаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02846-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469091>

Горелов, Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика : учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10039-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454668>

Харькова, О. М. Экономика общественного сектора : учебное пособие / О. М. Харькова. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-7410-2010-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159703>

ресурсы сети «Интернет»:

<https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека

<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main> - Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования РФ

[www.gks.ru](http://www.gks.ru) - Росстат РФ

[www.government.ru](http://www.government.ru) - Правительство РФ

<http://asi.ru/nti/> - Агентство стратегических инициатив / Национальная технологическая инициатива

<https://admoblkaluga.ru/> - Органы власти Калужской области

[http://budget.gov.ru/epbs/faces/page\\_home?\\_adf.ctrl-state=9z007n8e2\\_21&regionId=29](http://budget.gov.ru/epbs/faces/page_home?_adf.ctrl-state=9z007n8e2_21&regionId=29) – Бюджетная система РФ

<https://www.raexpert.ru/> - Рейтинговое агентство «Эксперт РА»

Журналы:

- Вестник Российской академии наук
- Вопросы экономики
- Мировая экономика и международные отношения
- Россия и современный мир
- Студент. Аспирант. Исследователь
- Управление проектами и программами
- Финансы и кредит
- Экономическая наука современной России
- Экономическое развитие России

## **10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

При подготовке отчета по практике используются:

- персональные компьютеры с доступом в Интернет, снабженные возможным программным обеспечением: Microsoft Office Word 2010, Microsoft Office Excel 2010;

- информационно-справочная поисковая система КонсультантПлюс;

- научная электронная библиотека eLibrary;

- база данных диссертаций Российской государственной библиотеки на rsl.ru.

В процессе организации учебной практики руководителем практической подготовки применяются современные образовательные технологии: Дистанционные видео и мультимедийные технологии - для проведения ознакомительных лекций. Дистанционная форма консультаций - во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

## **11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Работа магистрантов в период практики организуется, прежде всего, в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; обзор научной литературы по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; оформление результатов работ. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем.

В ходе учебной практики (ознакомительной) магистрантов проводятся следующих виды работ:

- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;

- приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;

- работа с электронными базами данных;

- составление программы эмпирического исследования, постановка и формулировка задач исследования, определение объекта исследования, выбор методики эмпирического исследования;

- проведение статистических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы магистра;

- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной;

- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта для продолжения научных исследований.

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение определяется задачами, поставленными перед студентом руководителем практической подготовки. К нему относятся: библиотечный фонд, компьютерные системы, программное обеспечение, электронные базы данных, доступ в Интернет.

## **13. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014г. №АК-44/05вн) программа практики адаптируется при необходимости для лиц с ОВЗ или инвалидностью. При распределении мест прохождения практики обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидами учитываются рекомендации относительно необходимых условий и организации видов труда, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при ее наличии). Формы проведения практики лиц с ОВЗ и инвалидов устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и адаптируются в соответствии с содержанием пункта 7 программы практики.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Материалы, касающиеся прохождения практики, предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа.

При необходимости в процессе прохождения практики с обучающимися из числа лиц с ОВЗ и инвалидами проводится дополнительная индивидуальная работа с преподавателем (индивидуальные консультации), работа с материалом, полученным в процессе прохождения практики, беседа, индивидуальная учебная работа, в том числе специальные разъяснения, процедуры и содержания практики для тех обучающихся, которые в этом заинтересованы или нуждаются.

Конкретные формы и виды контактной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью устанавливаются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося или при возможности для нескольких обучающихся. Выбор форм и видов контактной и самостоятельной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к прохождению практики.

Проведение практик, содержание которой связано с участием в спортивных мероприятиях, адаптируется путем определения уровня физических нагрузок и (или) заменой аналитической или иным видом деятельности обучающегося с ОВЗ и инвалида в соответствии с

содержанием программы практики и индивидуальными заданиями руководителя практики.

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ОВЗ предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ИАТЭ НИЯУ МИФИ или обучающиеся с ОВЗ или инвалидностью могут использоваться собственные технические средства.

Текущий контроль результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе прохождения практики, а также выполнения индивидуальных работ в целях получения информации о выполнении обучающимся требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствия формы действия данному этапу усвоения учебного материала, что позволяет своевременно выявить затруднения и отставание обучающихся с ОВЗ и инвалидов и внести коррективы в процесс проведения практики. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку или выполнение индивидуальных заданий. При необходимости, инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки отчёта по практике, предусматривается увеличение времени на составление отчёта, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчёта, собеседовании и т.д. Предусматривается возможность проведения промежуточной аттестации в несколько этапов.

Дополнительное учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для прохождения практики:

- библиотечный фонд помимо учебной литературы включает справочно-библиографические и периодические издания в соответствии с перечнем, указанным в программе практики;

- обеспечивается доступ к ним обучающихся с ОВЗ и инвалидов с использованием специальных технических средств.

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, предоставляется организациями, в которых осуществляется прохождение практики. Материально-техническое обеспечение специализированной аудитории может включать: стационарные мультимедийные средства, компьютер с лицензионным программным обеспечением, офисное оборудование для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала. Помещения для проведения практики могут быть оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения: мультимедийное оборудование с возможностью просмотра удаленных объектов (например, слайда на экране); других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;

- с нарушениями слуха: акустический усилитель и колонки; мультимедийный проектор; телевизор; учебная доска; мультимедийная система; другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями слуха;

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата: компьютерная техника со программным обеспечением; других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

### **Программу составила:**

А.А. Кузнецова, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент

### **Рецензенты:**

В.А. Осипов, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент

М.В. Якунина, к.э.н., доцент заведующий кафедрой экономики, Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

|  |  |
|--|--|
| <p>Рабочая программа практики рассмотрена на заседании отделения социально-экономических наук (протокол №2-8 от «28» августа 2021г.)</p> |  |
|--|--|